

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 2279 DE 09 MAYO DE 2025

Supervisor (a)
ALIX JOHANNA ROJAS BORJA
Cargo: Subsecretaria de Planeación

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de noviembre de 2025 y el 30 de noviembre de 2025, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	FLOR MANUELITA BARRIOS FLOREZ
PROFESIÓN	SOCIÓLOGA
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
FECHA DE PRESENTACIÓN	01 de Diciembre de 2025
NÚMERO DE INFORME	7

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Brindar apoyo técnico, metodológico, logístico y administrativo en la formulación de las Políticas Públicas del Municipio de Bucaramanga	1.1 Última versión documento de la Política Pública de Legalización de Barrios. 1.2 Avances del documento de la Política Pública de Protección y Bienestar Animal. 1.3 Avances documento de la Política Pública de Vivienda y Hábitat. 1.4 Documento evaluación Plan Integral Zonal.	1.1 Realicé revisión técnica del documento de la Política Pública de Legalización de Barrios. 1.2 Realicé revisión técnica de los avances del documento de la Política Pública de Protección y Bienestar Animal. 1.3 Realicé revisión técnica de los avances documento de la Política Pública de Vivienda y Hábitat. 1.4 Realicé revisión técnica del documento evaluación Plan Integral Zonal	4	1.1 CD con carpeta de la obligación N°01. documento de la Política Pública de Legalización de Barrios. 1.2 CD con carpeta de la obligación N°01. Avances del documento de la Política Pública de Protección y Bienestar Animal. 1.3 CD con carpeta de la obligación N°01. Avances documento de la Política Pública de Vivienda y Hábitat. 1.4 CD con carpeta de la obligación N°01. Documento evaluación Plan Integral Zonal.



**INFORME DE CUMPLIMIENTO A
OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

Código: F-GJ-1140-238,37-009

Versión: 1.0

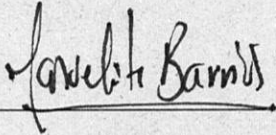
Fecha aprobación: Junio-29-2017

Página 2 de 4

2	Apoyar el desarrollo de actividades para cada etapa del ciclo de las políticas públicas, incluyendo diagnóstico, planificación, inversión, monitoreo, evaluación, y espacios participativos con los grupos de interés	<p>2.1 Reunión de equipo. 06-11-2025.</p> <p>2.2 Taller Institucional de retroalimentación del Plan Estratégico Legalización Barrios. 12-11-2025.</p> <p>2.3 Taller interno Construcción del Plan Estratégico de la Política Pública de Vivienda y Hábitat. 12-11-2025.</p> <p>2.4 Reunión Guía Metodológica de Evaluación de Políticas Públicas. 18-11-2025.</p>	<p>2.1 Coordiné el día 06 de noviembre en reunión de equipo con el objetivo finiquitar detalles del taller de PIZ, así como revisar los puntos a abordar de la Política Pública de Legalización de Barrios.</p> <p>2.2 Coordiné el día 12 de noviembre en el taller de validación del diagnóstico de la política pública de legalización de Barrios.</p> <p>2.3 Coordiné el día 12 de noviembre el taller de construcción de plan estratégico de la política pública de vivienda y hábitat con el equipo técnico del Invisbu.</p> <p>2.4 Participé el día 18 de noviembre en reunión de revisión de avances en la Guía Metodológica de Evaluación de Políticas Públicas.</p>	4	<p>2.1 CD con carpeta de la obligación N°02. Guía Metodológica de Evaluación de Políticas Públicas.</p> <p>2.2 CD con carpeta de la obligación N°02. Taller Institucional de retroalimentación del Plan Estratégico Legalización Barrios. 12-11-2025.</p> <p>2.3 CD con carpeta de la obligación N°02. Taller interno Construcción del Plan Estratégico de la Política Pública de Vivienda y Hábitat. 12-11-2025.</p> <p>2.4 CD con carpeta de la obligación N°02. Reunión Guía Metodológica de Evaluación de Políticas Públicas. 18-11-2025.</p>
3	3. Brindar apoyo técnico, metodológico, logístico y administrativo en las actividades de socialización y validación de la política pública a su cargo, con grupos de interés, y actores interinstitucionales, políticos y sociales.	<p>3.1 Taller "Manos a la Guía". 07-11-2025.</p> <p>3.2 Evento socialización documento final de la Política Pública de Legalización de Barrios 20-11-2025.</p>	<p>3.1 Apoyé el día 7 de noviembre el taller "Manos a la Guía" en el cual se presentó la Guía de Evaluación de Políticas Públicas del municipio de Bucaramanga.</p> <p>3.2 Apoyé el día 20 de noviembre la socialización del documento final de la Política Pública de Legalización de Barrios de la ciudad de Bucaramanga.</p>	2	<p>3.1 CD con carpeta de la obligación N°03. Taller "Manos a la Guía". 07-11-2025.</p> <p>3.2 CD con carpeta de la obligación N°03. Evento socialización documento final de la Política Pública de Legalización de Asentamientos humanos. 20-11-2025</p>

4	Apoyar las acciones necesarias para mantener actualizado los sistemas de información de seguimiento de políticas públicas del Municipio en la secretaria de planeación.	4.1 Reunión de equipo de planeación. 13-05-2025.	4.1 Participé en la reunión de equipo del 13 de noviembre, cuyo propósito fue establecer y organizar la agenda de actividades del mes, con el fin de planificar, coordinar y dar seguimiento a las acciones, responsabilidades y entregables de cada política pública, así como el proceso de gestión documental.	1	4.1 CD con carpeta de la obligación N°04. Reunión de equipo de planeación. 13-05-2025.
5	Apoyar a la Secretaría de Planeación en la participación en las reuniones, consejos, juntas o comités oficiales convocados por las diferentes dependencias, entes de control, instituciones y otras entidades, cuando sea requerido por el secretario de Planeación, con el objetivo de apoyar en la gestión de los fines misionales y de acuerdo con las instrucciones del supervisor del contrato	5.1 Reunión preparatoria evento Repensar las Políticas Públicas. 18-11-2025. 5.2 Reunión preparatoria evento Repensar las Políticas Públicas. 25-11-2025.	5.1 Participé el día 18 de noviembre en reunión con funcionarios de la UPB, la Alcaldía de Bucaramanga y el DNP con el fin de continuar con la planeación del evento Repensar las Políticas Públicas. 5.2 Participé el día 25 de noviembre en reunión con funcionarios de la UPB, la Alcaldía de Bucaramanga y el DNP con el fin de continuar con la planeación del evento Repensar las Políticas Públicas.	1	5.1 CD con carpeta de la obligación N°05. Reunión preparatoria evento Repensar las Políticas Públicas. 18-11-2025. 5.2 CD con carpeta de la obligación N°05. Reunión preparatoria evento Repensar las Políticas Públicas. 25-11-2025.
6	Proyectar las respuestas a los derechos de petición, o conceptos o informes que se requieran relacionados con el objeto del contrato.	Durante el periodo reportado no fue requerida es obligación	Durante el periodo reportado no fue requerida es obligación.	N/A	N/A
7	Apoyar los procesos de gestión documental acorde a las tablas de retención documental tanto de forma física como digital de toda la documentación derivada de los procesos de políticas públicas de Bucaramanga.	Durante el periodo reportado no fue requerida es obligación	Durante el periodo reportado no fue requerida es obligación.	N/A	N/A

8	Dar cumplimiento a las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato conforme a los requerimientos que realice el Supervisor y a las actividades a cargo del Grupo de Desarrollo Económico.	8.1 Reunión de socialización con DADEP del plan de acción de la Política Pública de legalización de Barrios. 28-11-2025. 8.2 Reunión de socialización con secretaria de planeación del plan de acción de la Política Pública de legalización de Barrios. 28-11-2025.	8.1 El 28 de noviembre lideré la reunión programada con el fin de socializarle al DADEP el plan estratégico de la política pública de legalización de Barrios. 8.2 El 28 de noviembre lideré la reunión programada con el fin de socializarle a la Secretaría de Planeación el plan estratégico de la política pública de legalización de Barrios.	2	8.1 CD con carpeta de la obligación N°08. Reunión de socialización con DADEP del plan de acción de la Política Pública de legalización de Barrios. 28-11-2025. 8.2 CD con carpeta de la obligación N°08. Reunión de socialización con secretaria de planeación del plan de acción de la Política Pública de legalización de Barrios. 28-11-2025.
---	---	---	---	---	---

CONTRATISTA 

FIRMA
NOMBRE: Flor Manuelita Barrios Rodríguez
CÉDULA: 53.011.184

VoBo Alix Johanna Rojas Borja